**Zápisný lístok**

**na školské stravovanie**

**Zariadenia školského stravovania Materskej školy, Bratislavská 3, Prešov odo dňa: ...............................**

Meno a priezvisko dieťaťa: ...................................................................................... Trieda: .........................

Bydlisko dieťaťa: ............................................................................................................................................

Meno a priezvisko zákonného zástupcu: .................................................................... Telefón: .....................

Meno a priezvisko zákonného zástupcu: .................................................................... Telefón: .....................

Pri platbe bezhotovostným spôsobom zákonný zástupca dieťaťa uvádza číslo účtu v tvare IBAN :

...................................................................................................................................................,

z ktorého sa bude realizovať príspevok na stravovanie, a na ktorý bude vrátený preplatok príspevku na stravovanie zákonnému zástupcovi dieťaťa po ukončení školského roka.

**Podmienky poskytovania školského stravovania**

1. Zákonný zástupca dieťaťa uhrádza príspevok na stravovanie za úhradu:

Klasický stravník bez dotácie: 2,10€ (desiata 0,50+ obed 1,20+ olovrant 0,40)+ 8€ režijné náklady

**paušálne sumou: 50,00 € bežné stravovanie dieťaťa**

Klasický stravník s dotáciou: 2,10€ - 1,40€ dotácia+0,70€ doplatok rodiča/deň + 8€ režijné náklady

(predškoláci)

**paušálne sumou 23,00 € stravovanie dieťaťa, ktoré má nárok na dotáciu na**

**podporu výchovy k stravovacím návykom**

**+ 30€ zálohová platba v mesiaci august. Po vyčerpaní zál.platby je**

**potrebné znovu realizovať zál.platbu na účet ŠJ.**

1. Príspevok na stravovanie zákonný zástupca dieťaťa uhrádza vopred, najneskôr do 25. dňa predchádzajúceho kalendárneho mesiaca bezhotovostne **na číslo účtu SK94 7500 0000 0040 0860 2215**, do poznámky uviesť meno a priezvisko dieťaťa a triedu, ktorú navštevuje.
2. **Odhlásiť a prihlásiť dieťa na stravu je potrebné najneskôr do 14:00 v predchádzajúci pracovný deň, telefonicky 051/770 55 90 alebo mailom: sj.bratislavska@gmail.com.** Z dôvodu dodržiavania záväzných právnych predpisov pre školské stravovanie nie je možné odhlásiť stravu dieťaťa ráno v daný deň neprítomnosti (napr.Zásady správnej výrobnej praxe-HACCP a i.)
3. **V prvý deň choroby dieťaťa** je možné neodhlásenú stravu odobrať do nami zabalených jednorazových obalov v čase od 12:00 do 12:30 hod. v školskej jedálni, pričom školská jedáleň nezodpovedá za zdravotnú bezpečnosť stravy konzumovanej mimo stravovacích priestorov ŠJ. **Ďalšie dni neprítomnosti dieťaťa v MŠ je nutné dieťa zo stravovania včas odhlásiť.**
4. **Za neodobratú alebo včas neodhlásenú stravu sa finančná ani vecná náhrada neposkytuje.**

**Súhlas so spracovaním osobných údajov**

Svojím podpisom **udeľujem súhlas** prevádzkovateľovi informačného systému – ŠJ pri MŠ Bratislavská 3, Prešov **so spracovaním osobných údajov** dieťaťa, ktorého som zákonným zástupcom, a to v informačnom systéme „Stravné“, pre účel poskytnutia stravovania v rozsahu: meno a priezvisko stravníka, adresa bydliska a meno, priezvisko, telefonický kontakt a číslo účtu zákonného zástupcu žiaka.

**Svojím podpisom potvrdzujem, že beriem na vedomie všetky vyššie uvedené podmienky organizácie režimu a podmienky stravovania.**

V Prešove dňa .......................... ......................................................................................

podpisy zákonných zástupcov dieťaťa